

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 3 del 30 giugno 2017

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **trenta** del mese di **giugno** ad ore 20.30 si è riunito il consiglio dei delegati, come ha disposto il Presidente con avviso del 23 giugno 2017 prot. 32, depositato il medesimo giorno nelle caselle di posta elettronica dei consiglieri e per conoscenza dei revisori e ricordato allora e oggi con breve messaggio di testo via telefono e servizio di messaggia elettronica. Sono presenti il Presidente Domenico Spada, il vicepresidente Giovanni Butterini e i consiglieri Stefano Poletti, Michele Faccini, Gianni Vicari, Gilberto Tamburini, Mirco Tamburini, Renzo Bagozzi, e Maurizio Faccini. Sono assenti giustificati i consiglieri signori Corrado Pizzini, Antonino Bertini, Rino Beniamino Bagozzi e Riccardo Pizzini. Non sono presenti i revisori. Assiste e verbalizza il segretario Giovanni Berti. Vista la legalità della seduta il Presidente dichiara aperti i lavori.

Relazione del Presidente. Il presidente illustra alcuni argomenti che rinvia al punto finale per ulteriori dettagli e discussioni in merito.

1. Approvazione della contabilità finale e certificato di regolare esecuzione dei lavori di messa in sicurezza opera di presa su rio Giulis e liquidazione delle spese documentate. I lavori sono stati eseguiti in economia con il sistema dei cottimi come previsto dal capo IX della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 e titolo VIII del regolamento di Presidente della Provincia 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg. In data 23 giugno il direttore dei lavori ha consegnato il fascicolo della contabilità finale, già preventivamente vistato dall'ufficio tecnico comunale, composto dalla relazione accompagnatoria delle fatture vistate dalla DL anche in relazione alla congruità dei prezzi applicati ed alla regolare esecuzione dei lavori come disposto dall'articolo 183 comma 2 del citato regolamento. Il costo finale dei lavori ammonta a € 8.341,50, le somme a disposizione a € 2.932,33 per un totale di € 11.273,83 con un risparmio di € 726,17. Relaziona in merito il Presidente. Il Consiglio dei delegati al termine del dibattito approva all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano la liquidazione delle fatture e note spese viste.

2. Varie ed eventuali a carattere informale e non deliberativo. Il presidente riprende gli argomenti accennati in relazione introduttiva.

a) Il Presidente ricorda che al punto 2 del verbale della seduta del 14 ottobre 2016 il Consiglio dei delegati all'unanimità approvata il ruolo di contribuzione a copertura del 50% dei costi occorrenti per la realizzazione di una nuova struttura per messa in sicurezza opera di presa sul rio Giulis per l'acquedotto irriguo in località Ciarè nell'intesa che il Presidente vi desse esecuzione subordinatamente all'appalto dei lavori. Ora i la-

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 3 del 30 giugno 2017

vori sono finiti e il consiglio all'unanimità concorda che può partire la lettera di riscossione dei ruoli con scadenza al 31 agosto e con possibilità per il Presidente, in caso di motivata richiesta, di concedere rateizzazioni.

b) Il Presidente presenta l'elenco di coloro che non hanno ancora pagato il ruolo ordinario di manutenzione dell'acquedotto Ciarè con le indicazioni cortesemente fornite dall'ufficio tributi circa l'esistenza in vita e la correttezza degli indirizzi. Per la signora proprietaria Giuseppina Bodio deceduta si decide di inviare la lettera alla coerede Celestina Grassi di Storo e per la signora deceduta Antonia Tarolli si incarica Giovanni Butterini di individuare l'attuale utilizzatore. Negli altri casi si decide di inviare un sollecito fissando la scadenza al 31 luglio e con notizia che senza ulteriori avvisi in caso di mancato pagamento verrà inoltrato il ruolo all'esattore per la riscossione con gestione integrata avvisi (GIA) e in caso di insuccesso con riscossione coattiva.

c) Acquedotto irriguo di Cimego con acqua derivata dalla sorgente Gano. Si decide di acquisire agli atti l'intera documentazione della concessione con l'elenco delle particelle titolate alla concessione.

d) Acquedotto potabile Condom. Anche in questo caso si decide di acquisire agli atti l'intera documentazione della concessione con l'elenco delle particelle titolate alla concessione e si decide di interpellare la GEAS per la gestione degli adempimenti previsti dalle leggi per la distribuzione di acqua destinata al consumo umano.

e) Per tutti gli acquedotti in gestione si incarica il Presidente di istruire le pratiche per la tenuta del fascicolo di manutenzione.

Alle ore 23.30, terminata la trattazione dell'argomento iscritto all'ordine del giorno, il Presidente chiude la seduta e il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto in calce dal presidente e dal segretario come disposto dallo statuto.

Il presente verbale è pubblicato all'albo cartaceo nell'atrio del municipio e sul sito Internet dal 3 luglio 2017.

Il segretario