

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 1 del 13 febbraio 2020

Oggi 13 febbraio 2020 alle ore 20,30 su convocazione del presidente con avviso del 31 gennaio 2020 Prot. 9, consegnato ai consiglieri e ai revisori mediante deposito nella casella di posta elettronica da loro indicata e inviato al gruppo dell'applicativo condiviso di messaggia elettronica istantanea e ricordato anche con breve messaggio di testo via telefono mobile il giorno della convocazione e oggi, si è riunito il Consiglio dei delegati del consorzio di miglioramento fondiario di Brione Castel Condino Cimego e Condino (in sigla CMFBCCC come in intestazione) in sede nel municipio di Borgo Chiese in piazza san Rocco, 20. Sono presenti il Presidente Domenico Spada, il vicepresidente Antonio Marietti e i consiglieri delegati Gianni Vicari, Gilberto Tamburini, Renzo Bagozzi, Antonino Bertini e Corrado Pizzini. Sono assenti giustificati Stefano Poletti, Maurizio Faccini, Mirko Tamburini, Michele Faccini, Beniamino Rino Bagozzi e Riccardo Pizzini. Assistono i revisori Adriana Mascheri e Luciano Mazzocchi. Il segretario Giovanni Berti scrive il verbale. L'ordine del giorno è il seguente:

Relazione del Presidente.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Aggiornamento del catasto a norma degli articoli 5 e 22 dello statuto e pubblicazione della lista degli aventi diritto al voto a norma dell'articolo 13.
3. Predisposizione del bilancio consuntivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2019 da sottoporre all'approvazione dell'assemblea.
4. Predisposizione del bilancio preventivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2020 da sottoporre all'approvazione dell'assemblea.
5. Convocazione dell'assemblea con relativo ordine del giorno.
6. Approvazione dell'elenco da trasmettere all'Agenzia delle entrate-Riscossioni per il pagamento del ruolo di manutenzione dell'acquedotto irriguo Ganno cc Cimego.
7. Approvazione del ruolo per la manutenzione dell'acquedotto irriguo del Sorino.
8. Varie ed eventuali a carattere informale e non deliberativo.

Il Presidente, constatata la legalità della seduta presente la maggioranza dei componenti, apre i lavori e invita a discutere e votare gli argomenti all'ordine del giorno.

Relazione del presidente. Questa sera ci troviamo per dare avvio all'ultimo anno del mio mandato in qualità di presidente a tempo determinato. Se guardiamo dall'inizio questo percorso possiamo ritenerci molto soddisfatti per quanto abbiamo fatto. Poteva-

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 1 del 13 febbraio 2020

mo fare di più? L'importante è che ciò che abbiamo fatto sia stato fatto bene anche per il futuro. Però non dobbiamo rallentare la corsa ma guardare avanti per rendere sempre più forte la presenza del CMF sul nostro territorio. Io ho pensato tanto su come investire sui vari comuni catastali, però non bisogna allargare troppo il campo di azione per non perdere energie; è meglio ultimare due realtà già in essere anche in vista di un possibile sviluppo futuro della zona: ultimare l'impianto irriguo al Ciarè e quello di Ganno con la posa di un ramale per ogni impianto. L'importo di stima previsto è di circa € 19.500 onnicomprensivo. Operando in sinergia con il comune in base alla convenzione per antincendio, si potrà avere una compartecipazione alla spesa pari a circa 6.500 euro, pertanto l'esborso a carico del CMF sarebbe di € 13.000. Terminati questi interventi gli interessi del CMF dovranno essere rivolti a Brione e Castello

1. Approvazione del verbale della seduta precedente. Come di prassi il verbale viene pubblicato di solito il giorno successivo e al gruppo di messaggistica elettronica viene inviato il collegamento elettronico al testo disponibile sul sito Internet in modo che i consiglieri possono leggerlo ed ora, dato per letto, visto che nessuno prende la parola al riguardo viene approvato all'unanimità di voti palesi.

2. Aggiornamento del catastino a norma degli articoli 5 e 22 dello statuto e pubblicazione della lista degli aventi diritto al voto a norma dell'articolo 13. L'articolo 22 c. 1 lett. p) dello statuto affida al Consiglio dei delegati la competenza a “provvedere all'aggiornamento del catastino di cui all'art. 5” ove viene disposto che il consorzio compila e conserva un catastino delle particelle fondiari ed edificiali che deve essere aggiornato annualmente d'ufficio. L'articolo 13 dispone che “l'elenco degli aventi diritto al voto è l'elenco dei proprietari previsto dall'articolo 5, comma 3, lettera b), aventi i requisiti di cui all'art. 11. L'elenco è pubblicato una volta all'anno, per dieci giorni consecutivi all'albo consorziale, dandone comunicazione scritta in luoghi pubblici frequentati, almeno trenta giorni prima della convocazione dell'assemblea per l'approvazione dei bilanci”. Come per prassi con un unico avviso si dà notizia della pubblicazione della lista e della convocazione dell'assemblea come previsto successivo punto 5 della presente seduta. I consiglieri hanno avuto modo fin dalla data di convocazione del consiglio di vedere nella sezione loro riservata del sito la lista in duplice versione: una completa dei dati personali contenuti nel catastino aggiornato al primo gennaio 2020 con i dati scaricati da Openkat e una destinata alla pubblicazione anche sul sito accessibile a tutti (ma non ai motori di ricerca) con la minimizzazione dei dati personali come dispo-

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 1 del 13 febbraio 2020

sto dagli articoli 5 e 6 del regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 con l'indicazione del solo cognome e nome in ordine alfabetico con l'aggiunta in caso di omonimie dell'anno di nascita alla prima ricorrenza. Da quest'anno sia i catastini che la lista elettorale contengono anche i dati relativi alle colture e alle classi catastali, che valgono quali colture effettive come disposto dallo statuto visto l'obbligo di legge a carico dei proprietari di denunciare variazioni ai fini dell'aggiornamento catastale (Capo II del testo unico delle imposte sui redditi DPR 917/1986). Al termine del dibattito e visti gli elaborati in formato digitale e parzialmente anche su carta (pagine da 1 a 4 e da 431 a 434) il Consiglio dei delegati approva all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano i catastini e la lista degli aventi diritto al voto.

3. Predisposizione del bilancio consuntivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2019 da sottoporre all'approvazione dell'assemblea. Il Presidente riferisce i seguenti dati del quadro riassuntivo del conto. Al fondo iniziale di cassa € 26.344,02 si aggiungono riscossioni per € 877,85 in conto residui e € 19.473,47 in conto competenza per un totale di € 20.351,32 e si tolgono pagamenti per € 7.354,28 in conto residui e € 11.421,73 in conto competenza per un totale di € 18.776,01 ottenendo il fondo di cassa finale al 31/12/2019 di € 27.919,33. Aggiungendo a questo residui attivi per € 4.135,62 in conto residui e € 1.340,00 in conto competenza per un totale di € 5.475,62 e togliendo residui passivi per € 5.562,58 in conto residui e € 5.204,71 in conto competenza per un totale di € 10.767,29 si ottiene un avanzo di amministrazione a fine esercizio € 22.627,66. I consiglieri hanno avuto modo di consultare il conto e la documentazione relativa nella sezione loro riservata del sito Internet del Consorzio presidiata da credenziali a loro note e hanno potuto avere piena e documentata cognizione di ogni posta contabile e anche per tale motivo nessuno consigliere chiede integrazioni o chiarimenti. Messo ai voti il Consiglio dei delegati all'unanimità di voti favorevoli palesemente espressi per alzata di mano approva il conto consuntivo per quanto di propria competenza e lo trasmette al collegio dei revisori per l'espressione del parere all'assemblea per l'approvazione.

4. Predisposizione del bilancio preventivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2020 da sottoporre all'approvazione dell'assemblea. Il documento contabile in esame espone il carico di residui attivi per € 5.475,62 e passivi per € 10.767,29. In entrata di competenza si segnala un incremento di circa € 5.500,00 di gettito di ruolo per revisioni in alcuni

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 1 del 13 febbraio 2020

casi delle classificazioni catastali, i gettiti dei ruoli degli acquedotti ripartiti al 50% fra utenti e Comune di Borgo Chiese in base a convenzioni sottoscritte e € 6.000,00 sempre in base alle citate convenzioni per nuovi ramali o miglioramenti. Con € 20.000,00 di avanzo di amministrazione e € 7.000,00 di partite di giro si propone un pareggio di bilancio in € 64.000,00. In uscita ci sono leggeri incrementi da € 16.000,00 a € 18.000,00 a titolo I° riguardanti le spese per la gestione amministrativa e un sostanzioso incremento da € 14.000,00 a € 32.000,00 al titolo II° per spese per gestione opere irrigue. Anche la proposta di bilancio è disponibile sul sito Internet e quindi i consiglieri e revisori ne hanno piena conoscenza prima d'ora. Non ci sono interventi di rilievo. Messa ai voti la proposta di bilancio preventivo viene approvata all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano e viene trasmessa al collegio dei revisori per l'espressione del parere e della relazione da presentare all'assemblea per l'approvazione.

5. Convocazione dell'assemblea con relativo ordine del giorno. A norma di statuto spetta al consiglio deliberare la convocazione dell'assemblea stabilendone l'ordine del giorno (art. 22 c. 1 lett b). L'adunanza non può avere luogo se non dopo 30 giorni dalla pubblicazione della lista aggiornata annualmente degli aventi diritto al voto (art 13 c 2 e vedi punto 2 della presente seduta) e l'avviso di convocazione deve essere diffuso almeno 10 giorni prima della data fissata (art. 9 c 1). Come di prassi viene diffuso un documento unico che dà notizia nella parte superiore della pubblicazione dell'avviso degli aventi diritto al voto come stabilito dall'art. 13 e nella parte inferiore convoca l'assemblea fissando una data non prima di 30 giorni. L'ordine del giorno riguarda l'approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio scaduto e del bilancio preventivo dell'esercizio finanziario per l'anno corrente. Visti gli atti il consiglio all'unanimità di voti palesi approva la convocazione dell'assemblea e relativo ordine del giorno. All'unanimità approva anche le modalità di pubblicazione e diffusione dell'avviso sul sito Internet e anche sugli spazi per pubbliche affissioni comunali, sulla pagina degli eventi del Comune di Borgo Chiese e Castel Condino e sulla pagine Facebook del Consorzio.

6. Approvazione dell'elenco da trasmettere all'Agenzia delle entrate-Riscossioni per il pagamento del contributo per la manutenzione dell'acquedotto irriguo in località Ganno cc Cimego. I consiglieri esaminano l'elenco di sei nominativi che non hanno versato il contributo ma hanno presentato scritti via posta raccomandata o via posta elettronica ordinaria e certificata sostenendo che le loro proprietà non sono allacciate o le ragioni per le quali ritengono di non dover pagare in applicazione dei criteri stabiliti nel regola-

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 1 del 13 febbraio 2020

mento e allargati dal Consiglio dei delegati nella seduta del 18 dicembre 2019 come risulta al punto n. 2 del verbale n. 6. Esaminati i documenti e la casistica presentata sentiti i consiglieri che aggiungono notizie e motivazioni per accogliere i ricorsi all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano si delibera lo sgravio per tutti i ricorrenti e sempre all'unanimità si concorda di modificare l'importo iscritto a residui attivi al capitolo 215 riducendolo da € 840,00 a € 480,00.

7. Approvazione del ruolo di contribuzione per la manutenzione dell'acquedotto irriguo del Sorino. Costi e ruolo furono approvati dall'assemblea di zona del 23 ottobre 2017 e dal Consiglio dei delegati nella seduta del 17 maggio 2018 punto 6. Il ruolo finora non venne emesso perché si attendeva l'adempimento dell'incarico di variazione sostanziale dell'area di concessione con estensione del perimetro di concessione. Ora il presidente informa che intende dare adempimento al deliberato del consiglio. Si discute di inserire nel ruolo anche altri utenti che risultano allacciati nella nuova area con invito a pagare non solo l'importo del ruolo corrente in € 180,00 ma anche l'importo del ruolo precedente di € 60,00. Il consiglio concorda invitando il presidente a chiarire e motivare nella lettera che verrà inviata ai nuovi utenti i motivi di correttezza e uniformità che portano a chiedere il pagamento anche dell'importo del ruolo precedente. Il tutto viene approvato all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano ivi compreso l'elenco aggiuntivo presentato e illustrato dal Presidente.

8. Varie ed eventuali a carattere informale e non deliberativo. Nulla al riguardo.

Alle ore 22.30 terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, il presidente chiude i lavori e scioglie l'adunanza. In sala rimangono i revisori dei conti per la riunione collegiale al fine di concordare la redazione della relazione da presentare all'assemblea con la proposta sul bilancio consuntivo e preventivo.

Il presente verbale, letto confermato e sottoscritto come da statuto viene pubblicato all'albo del consorzio nell'atrio del municipio e sul sito Internet congiuntamente all'avviso di convocazione dell'assemblea e della lista aggiornata degli aventi diritto al voto a far tempo dal 14 febbraio 2020.

Il segretario