

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

Oggi **5 giugno 2020** alle ore 20,30 su convocazione del presidente con avviso del 20 maggio 2020 prot. 40 consegnato ai consiglieri e ai revisori mediante deposito nella cassetta di posta elettronica da loro indicata e inviato al gruppo dell'applicativo condiviso di messaggia elettronica istantanea e ricordato anche con breve messaggio di testo via telefono mobile il giorno della convocazione il 28 maggio in una versione riformulata con l'aggiunta di un punto, si è riunito il Consiglio dei delegati del Consorzio di miglioramento fondiario di Brione Castel Condino Cimego e Condino (in sigla CMFBCCC come in intestazione) nel centro polifunzionale di Borgo Chiese in via Roma 5. Sono presenti il Presidente Domenico Spada, il vicepresidente Antonio Marietti e i consiglieri delegati Gianni Vicari, Renzo Bagozzi, Antonino Bertini, Maurizio Faccini, Beniamino Rino Bagozzi e Riccardo Pizzini. Sono assenti giustificati Gilberto Tamburini, Corrado Pizzini, Stefano Poletti, Mirko Tamburini e Michele Faccini. Assistono i revisori Adriana Mascheri e Marco Bodio. Il segretario Giovanni Berti scrive il verbale. Nel rispetto delle misure vigenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, il sindaco ha concesso l'uso del centro polifunzionale che consente il distanziamento di almeno un metro tra i singoli commissari i quali indossano la mascherina antivirus. L'ordine del giorno è il seguente:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Riapprovazione a tutti gli effetti del bilancio consuntivo per l'esercizio finanziario dell'anno 2019 da sottoporre a ratifica assembleare.
3. Riapprovazione a tutti gli effetti del bilancio preventivo per l'esercizio finanziario del corrente anno 2020 da sottoporre a ratifica assembleare.
4. Approvazione del ruolo generale contribuenza per il funzionamento del Consorzio.
5. Liquidazioni varie.
6. Rimborso spese economato.
7. Approvazione in linea tecnica e finanziamento previsionale della relazione e computo per i lavori di manutenzione e prolungamento acquedotto irriguo e antincendio in località "Ciarè" in sinistra idrografica del torrente Giulis in C.C. Condino.
8. Incarico tecnico di progettazione e direzione lavori di prolungamento Ganno.
9. Incarico tecnico per presentare al Servizio gestione risorse idriche ed energetiche gli elaborati relativi ai particolari dei dispositivi che si intendono realizzare all'opera di

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

presa e/o altri manufatti per garantire il rilascio del deflusso minimo vitale (DMV) e la limitazione della portata massima derivata dal rio Giulis per le concessioni di cui alle pratiche R/3556-1 e R/3556-2;

10. Incarico tecnico per variante a uso antincendio della concessione a derivare acqua dal rio Sorino C/2454 come da convenzione rep 27 con Comune Borgo Chiese.

11. Prime valutazioni circa l'opportunità di presentare richiesta di riconoscimento di persona giuridica privata con garanzie patrimoniali

12. Varie ed eventuali a carattere informale e non deliberativo.

Il Presidente, constatata la legalità della seduta per la presenza della maggioranza di componenti apre i lavori ed espone la relazione introduttiva ai lavori.

Relazione del Presidente. L'ordine del giorno di questo consiglio era già pronto a seguire dopo l'assemblea convocata per il 20 marzo scorso che non poté avere luogo per le misure emergenziali di natura epidemiologica di contrasto dal diffondersi del Covid-19. La nostra federazione provinciale ha emanato dal febbraio scorso una decina circa di circolari in materia di Coronavirus. Nonostante le recenti aperture alla libera circolazione, rimane il divieto di assembramenti che impediscono ancora la celebrazione dell'assemblea. Con circolare del 12 marzo 2020 n. 20 la Federazione dava notizia di essersi prontamente attivata per mantenere costantemente aggiornati i consorzi soci e per individuare soluzioni e procedure che permettano lo svolgimento della "vita consortile" nel modo più "normale" possibile, con particolare riferimento all'approvazione dei bilanci. Allo scopo la Federazione ha contattato Cassa Centrale Banca, Servizio Tesoreria ottenendo informale promessa che la stessa avrebbe dato corso ai pagamenti alle condizioni ivi indicate. Finora si è soprasseduto in attesa di poter convocare l'assemblea ma ora si ritiene indispensabile procedere lungo le vie eccezionali indicate dalla Federazione e riferite in dettaglio nei punti riguardanti i bilanci. Il Presidente prosegue quindi invitando i presenti a discutere e deliberare sui gli argomenti all'odg.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente. Come di prassi il verbale viene pubblicato di solito il giorno successivo alla seduta e al gruppo di messaggistica elettronica viene inviato il collegamento elettronico al testo disponibile sul sito Internet in modo che i consiglieri possono leggerlo ed ora, dato per letto, visto che nessuno prende la parola al riguardo viene approvato all'unanimità di voti palesi.

2. Riapprovazione a tutti gli effetti del **bilancio consuntivo** per l'esercizio finanziario dell'anno 2019 da sottoporre a ratifica assembleare. Come riferito nella relazione la Fe-

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

derazione ha indicato un percorso eccezionale per approvare i bilanci concordato con il tesoriere che si è impegnato caricare i bilanci nell'applicativo informatico e a dare corso ai pagamenti a condizione che nella relativa deliberazione sia specificato in premessa quanto segue: "preso atto che le vigenti disposizioni in materia di COVID-19 impediscono la convocazione dell'Assemblea nei tempi previsti dallo statuto, è necessario individuare una procedura che permetta comunque l'effettuazione degli indispensabili pagamenti e più in generale il regolare dispiegarsi della vita consortile. Il Consiglio dei delegati procede quindi all'approvazione del conto consuntivo 2019 e del bilancio preventivo 2020 con l'inderogabile impegno a convocare l'assemblea per la ratifica degli strumenti contabili non appena reso possibile dal venir meno dell'attuale stato emergenziale, ed in particolare delle norme che attualmente vietano al convocazione dell'assemblea stessa" Con l'occasione si è apportata una correzione ai residui attivi al capitolo 215 per ruolo ordinario acquedotto irriguo Ganno riducendo l'importo per € 360,00 dovuti a sgravi di ruolo deliberati in quella stessa seduta e ai corrispondenti residui passivi di parte corrente al capitolo 215 per spese di gestione e manutenzione acquedotto Ganno inserendo anche la riserva a residui con voce "Diversi: altre spese a conguaglio entrate per € 1.124,34 in modo da garantire il pareggio in € 4.200,00 fra entrate vincolate da ruoli e relative spese per quell'acquedotto, anche se ciò ha comportato lo sfioramento di € 200,00 sulle previsioni finali, limitatamente agli impegni. Il Presidente riferisce i seguenti dati del quadro riassuntivo del conto apportando le conseguenti modifiche a quanto indicato al punto 3 del precedente verbale n. 1 del 13 febbraio 2020. Al fondo iniziale di cassa € 26.344,02 si aggiungono riscossioni per € 877,85 in conto residui e € 19.473,47 in conto competenza per un totale di € 20.351,32 e si tolgono pagamenti per € 7.354,28 in conto residui e € 11.421,73 in conto competenza per un totale di € 18.776,01 ottenendo il fondo di cassa finale al 31/12/2019 di € 27.919,33. Aggiungendo a questo residui attivi per € 4.135,62 in conto residui e € **980,00** in conto competenza per un totale di € 5.115,62 e togliendo residui passivi per € 5.562,58 in conto residui e € **6.329,05** in conto competenza per un totale di € 11.891,63 si ottiene un avanzo di amministrazione a fine esercizio € 21.143,32. Come già nella precedente seduta i consiglieri hanno avuto modo di consultare il conto e la documentazione relativa nella sezione loro riservata del sito Internet del Consorzio presidiata da credenziali a

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

loro note e hanno potuto avere piena e documentata cognizione di ogni posta contabile e anche per tale motivo nessuno consigliere chiede integrazioni o chiarimenti. Messo ai voti il Consiglio dei delegati all'unanimità di voti favorevoli palesemente espressi per alzata di mano approva a tutti gli effetti il conto consuntivo per quanto di propria competenza e lo trasmette al collegio dei revisori per l'espressione del parere all'assemblea per l'approvazione. L'approvazione va intesa con le premesse sopra riferite e con l'inderogabile impegno a convocare l'assemblea per la ratifica appena possibile.

3. Riapprovazione a tutti gli effetti del bilancio preventivo per l'esercizio finanziario del corrente anno 2020 da sottoporre a ratifica assembleare. Come riferito per il precedente punto, questo consiglio riapprova il bilancio preventivo del corrente esercizio finanziario come già visto nella precedente seduta del 13 febbraio, con le condizioni concordate fra Federazione e tesoriere qui sotto riportate e con le modifiche ai residui attivi ora fissati in € 5.115,62 e passivi ora in € 11.891,63 come riferito al punto precedente. Con riferimento al successivo punto 7 viene incrementata l'entrata prevista al capitolo 410 con voce: "Contributi da Comune di Borgo Chiese per acquedotti irrigui e antincendio" di € 2.000,00 e la corrispondente spesa al capitolo 220 con voce: "Spese per studi, indagini e controlli e manutenzioni altre opere irrigue" portando lo stanziamento a € 22.000,00. Con riferimento al successivo punto 9 viene raddoppiato lo stanziamento per l'acquedotto Carè ai capitoli 204 e 206 dell'entrata e al capitolo 204 dell'uscita. Il pareggio di bilancio viene ora risultante in € 70.000,00. Il Consiglio dei delegati all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano prende atto che le vigenti disposizioni in materia di COVID-19 impediscono la convocazione dell'Assemblea nei tempi previsti dallo statuto e concorda sulla necessità di individuare una procedura che permetta comunque l'effettuazione degli indispensabili pagamenti e più in generale il regolare dispiegarsi della vita consortile e procede quindi all'approvazione a tutti gli effetti del bilancio preventivo 2020 nell'importo a pareggio di € 70.000,00 con l'inderogabile impegno a convocare l'assemblea per la ratifica degli strumenti contabili non appena reso possibile dal venir meno dell'attuale stato emergenziale, ed in particolare delle norme che attualmente vietano al convocazione dell'assemblea. Sempre all'unanimità si dà atto che le previsioni ai capitoli 105, 204, 208 e 214 dell'entrata autorizzano l'emissione dei ruoli negli importi stanziati a norma dell'articolo 22 comma 1 lett j) dello statuto.

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

4. Approvazione del **ruolo generale** contribuenza per il funzionamento del Consorzio. Come già riferito al punto 2 del precedente verbale n. 1 del 13 febbraio 2020 da quest'anno sia i catastini che la lista elettorale contengono anche i dati relativi alle colture e alle classi catastali, che valgono quali colture effettive come disposto dallo statuto visto l'obbligo di legge a carico dei proprietari di denunciare variazioni ai fini dell'aggiornamento catastale (Capo II del testo unico delle imposte sui redditi DPR 917/1986). È quindi possibile uscire con i ruoli stabiliti su tariffe proporzionalmente calcolate e proposte per colture e classi in modo da rispettare i parametri seguiti dal catasto nel classificare i terreni e attribuirne i redditi in ragione delle medesime colture e classi. Nella pagina riservata del sito i consiglieri hanno avuto modo già dalla seduta scorsa di esaminare e studiare le tariffe proposte a ettaro (e frazione fino al metro quadro) per coltura e classe e visto che il gettito del ruolo (€ 16.910,00) corrisponde a quanto previsto a bilancio (€ 16.900,00) il consiglio considera che la proposta tariffaria rispetta il dettato dell'articolo 22 comma 1 lett j) dello statuto che assegna al Consiglio dei delegati la competenza di approvare i ruoli di contribuenza stabiliti sulla base del piano di riparto della spesa e del bilancio preventivo approvati dall'assemblea (per quest'anno leggasi consiglio come sopra riferito). Viste le tariffe, il ruolo con l'elenco dei contribuenti con indicato a fianco l'importo dovuto calcolato con l'applicazione delle tariffe a metro quadro corrispondenti alla coltura e classe di ogni singola particella, approva all'unanimità il tutto con invito al Presidente a emettere le lettere di invito al pagamento con procedura di adesione volontaria.

5. Liquidazioni varie. Il Presidente illustra le pratiche in atti:

a) Andrea Bagattini. Concessione Giulis. A seguito delle deliberazioni risultanti ai punti 2 e 3 del verbale dell'assemblea del 14 ottobre 2016 e al punto 4 del verbale del Consiglio dei delegati del medesimo giorno, nonché della sottoscrizione congiuntamente al sindaco del Comune di Borgo Chiese del piano di manutenzione dell'acquedotto irriguo del Ciarè, con lettera del 7 novembre 2016 Prot. 94 il Presidente affidava al dott Andrea Bagattini l'incarico tecnico per variante alla concessione R/3556 sul rio Giulis in cc Condino per uso antincendio con impegno della spesa di € 3.600,00 al capitolo 512 totalmente a carico del Comune di Borgo Chiese come da convenzione con rimborso previsto al capitolo 210. La pratica venne presentata in Provincia in data 16 maggio

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

2017, integrata il 24 maggio 2018. Poiché gli adempimenti dell'Agenzia si protraggono di gran lunga oltre i tempi previsti causa carenza di personale, il tecnico ritenne di chiedere un acconto del 50% pari all'importo di € 1.804,38 come da fattura n. 7 del 20 ottobre 2017 liquidata dal Consiglio il 23 ottobre 2017 e pagata con mandato n. 17 del 24 ottobre 2017. Il medesimo giorno con lettera prot. 58 il Presidente chiedeva al Comune di Borgo Chiese il rimborso dell'acconto pagato che avvenne in data 27/11/2017. Con determinazione del dirigente n. 26 di data 13 febbraio 2020 la concessione viene sdoppiata in R/3556-1 e R/3556-2 e viene concesso l'uso di l/s 26,70 per tutto l'anno ad uso antincendio, solo in presenza di calamità incendio. La determina venne qui trasmessa con pec del 9 aprile 2020 ricevuta al n. 32 di protocollo. È ora possibile disporre il pagamento a saldo nell'importo di € **1.795,62** come da avviso di parcella n. 1 del 18 maggio protocollata il 20 maggio al numero 43. Il Consiglio dei delegati approva all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano e incarica il Presidente a chiedere al Comune di Borgo Chiese il versamento a saldo della compartecipazione al 50%.

b) Andrea Bagattini. Concessione Ganno. Con lettera del 22 marzo 2019 prot. 30 il Presidente comunicava al dott. Andrea Bagattini che il Consiglio dei delegati nella seduta del 21 marzo 2019, come risulta al punto n. 5 del verbale n. 2 di quella seduta accettava il preventivo e affidava al tecnico l'incarico di rinnovo e variante alla concessione di Ganno in Cimego per uso irriguo con impegno della spesa per un totale di € 1.804,38 al capitolo 215. Questa veniva depositata in Provincia con pec del 18 dicembre 2020. Dati i lunghi tempi ordinari per la conclusione del procedimento ulteriormente dilatati dalle misure epidemiologiche di contrasto al diffondersi del Covid-19, si ritiene equo corrispondere e liquidare un acconto del 50% arrotondato a lordo € **1.000,00** come da avviso di parcella del 18 maggio n. 2 protocollata il 20 maggio al numero 41. Il Consiglio approva all'unanimità di voti palesi espressi per mano.

c) PAT Servizio entrate. Con lettera del 9 aprile 2020 l'APRIE nell'inviare la determina n. 26 di rinnovo del riconoscimento e rilascio di varianti sostanziali per derivare acqua dal rio Giulis, ad uso irriguo, zootecnico, ed uso antincendio di cui al punto precedente richiedeva il pagamento canone anno 2020 in € **72,02** per le pratiche R/3556-1 e R/3556-2. Il Consiglio dei delegati ne prende atto e dispone il pagamento di questa prima annualità iscrivendo per gli anni a venire l'importo nella misura che sarà determinata fra le spese fisse ricorrenti liquidabili dal Presidente con emissione del mandato di pagamento con i poteri esecutivi riconosciutigli dall'articolo 24 comma 1 lett c) di

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

“dare esecuzione alle deliberazioni degli organi consortili autorizzando le spese inerenti e conseguenti” approvando all’unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano.

d) Sunray di Berti Massimo. Applicativo informatico per ruolo su colture e classi. Nella seduta del Consiglio del 18 dicembre 2019 come risulta dal verbale n. 6 punto 3b veniva impegnata la spesa di € 915,00 per l’implementazione dell’applicativo informatico per la gestione del catastino ed elaborazione dei ruoli non solo sulla base dei redditi dominicali e agrari ma anche sulla base delle colture e classi. La prestazione è avvenuta e è stata trasmessa la fattura n 44 per Euro 915,00. Il calcolo dei ruoli su colture e classi è stato più complicato del previsto. Ora sono necessarie ulteriori prestazioni del professionista informatico per operazioni di dettaglio riguardanti la presentazione dei menù con facilitazioni per gli operatori. Il costo può essere contenuto nelle disponibilità di competenze dell’economo. Il Consiglio dei delegati all’unanimità concorda e approva.

e) Con l’occasione si prende atto che spetta al presidente disporre l’anticipazione all’economo delle spese necessarie al servizio per l’importo a bilancio di € 1.000,00 dando atto che tale competenza rientra fra quelle esecutive del presidente in esecuzione del regolamento di economato.

6. Rimborso spese economato. Agli atti nella pagina del sito riservata ai consiglieri è presente il prospetto delle spese sostenute dall’economo dopo le liquidazioni disposte nella seduta del 18 dicembre 2019 come risulta dal verbale n. 6 punto 3C. Il prospetto è integrato dai buoni di economato regolarmente firmati dal segretario e dal Presidente completi delle relative pezze di appoggio a dimostrazione delle spese sostenute. Il consiglio dei delegati vista la regolarità del tutto ad unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano dispone la liquidazione a favore dell’economo di € 658,85 di cui al cap 115 € 302,95; al cap 160 € 55,90 e al cap 610 € 300,00 e in aggiunta gli importi di € 29,66 e € 120,00 per generi di conforto imputati a spese di rappresentanza per la presente seduta. Si astiene in punto perché interessato il vicepresidente. È stato superato il tetto massimo di € 500,00 avendo l’economo dovuto provvedere al versamento urgente della cauzione per il rinnovo della concessione Giulis di cui al punto precedente.

7. Approvazione in linea tecnica e finanziamento previsionale della relazione e computo per i lavori di manutenzione e prolungamento acquedotto irriguo e antincendio in località “Ciarè” in sinistra idrografica del torrente Giulis in C.C. Condino. In data 20

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

maggio 2020 il Presidente presentava al protocollo n. 39 uno scritto tecnico a firma del dott Andrea Bagattini per i lavori in oggetto comportante una spesa di € **15.300,00**. Come già riferito dal Presidente nella relazione riportata a verbale della seduta precedente sono in corso trattative con il Comune di Borgo Chiese per la partecipazione finanziaria al 50 per cento dell'opera in ottemperanza alla convenzione sottoscritta il 29 aprile 2016 Rep. n. 4/AP e prorogata con atto Rep. n. 29/AP del 26 novembre 2019. Visto e esaminato il tutto il Consiglio dei delegati all'unanimità di voti palesi approva in linea tecnica l'elaborato in oggetto e il finanziamento in via previsionale con imputazione al capitolo 220 con voce: "Spese per studi, indagini e controlli e manutenzioni altre opere irrigue" alla cui copertura per il 50% è destinata la previsione di entrata al capitolo 410 con voce: "Contributi da Comune di Borgo Chiese per acquedotti irrigui e antincendio". Ai sensi dell'articolo 8 comma 1 lett f) punto 1 dello statuto spetta all'assemblea deliberare su tutte le questioni di carattere straordinario quali fra l'altro la realizzazione di opere consorziali. Ritenendo che anche l'opera in oggetto possa rientrare fra queste il Consiglio assume l'inderogabile impegno di inserire all'ordine del giorno dell'assemblea anche la ratifica relativa alla realizzazione di questa opera.

8. Incarico tecnico di progettazione e direzione lavori per il prolungamento acquedotto Ganno. Il Presidente nella relazione accompagnatoria alla proposta di bilancio della precedente seduta del 13 febbraio proponeva di ultimare l'impianto irriguo al Ciarè e quello di Ganno con la posa di un ramale per ogni impianto. Al punto precedente è stata prevista la spesa di 7.650,00 pari al 50% a carico del CMF per l'ampliamento della rete idrica del Ciarè. Questo punto riguarda il prolungamento dell'acquedotto Ganno per una presunta spesa di circa € 7.000,00. Un importo simile deve essere messo a disposizione per l'acquedotto Sorino in modo da distribuire equamente risorse libere del CMF fra i tre acquedotti irrigui senza gravare in modo diverso sugli utenti tramite ruoli. Per il momento viene ora proposto di affidare al tecnico Andrea Bagattini l'incarico tecnico di progettazione e direzione lavori per il quale egli ha trasmesso l'offerta preventivo in data 26 maggio per un importo di € **983,08**. Si propone per ora di iscrivere a bilancio l'impegno per una somma arrotondata in € 1.000,00. Il Consiglio dei delegati che già aveva espresso parere favorevole unanime sulle proposte informali riferite dal Presidente nella citata relazione programmatica accompagnatorie del bilancio, approva ora all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano l'accettazione del preventivo e l'incarico al tecnico dott. Andrea Bagattini per progettazione e direzione lavori del pro-

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

lungamento dell'acquedotto irriguo di Ganno. Ai sensi dell'articolo 8 comma 1 lett f) punto 1 dello statuto spetta all'assemblea deliberare su tutte le questioni di carattere straordinario quali fra l'altro la realizzazione di opere consorziali. Ritenendo che anche l'opera in oggetto possa rientrare fra queste il Consiglio assume l'inderogabile impegno di inserire all'ordine del giorno dell'assemblea anche la relativa ratifica.

9. Incarico tecnico per presentare al Servizio gestione risorse idriche ed energetiche gli elaborati relativi ai particolari dei dispositivi che si intendono realizzare all'opera di presa e/o altri manufatti per garantire il rilascio del deflusso minimo vitale (**DMV**) e la limitazione della portata massima derivata dal rio Giulis per le concessioni di cui alle pratiche R/3556-1 e R/3556-2. Con determinazione n. 26 di data 13 febbraio 2020 pervenuta via pec il 9 aprile 2020 al n. 32 di protocollo il Dirigente del Servizio provinciale gestione risorse idriche ed energetiche (APRIE) nel rinnovare la concessione a derivare acqua dal rio Giulis pratica R/3556 e accogliere la richiesta di variante sostanziale per uso antincendio, prescriveva al punto n. 11 di presentare entro 60 giorni gli elaborati tecnici in oggetto. Il Presidente ha ritenuto di interpellare per le vie brevi il medesimo tecnico incaricato alle pratiche di rinnovo di cui al precedente punto 5 a) dott. Andrea Bagattini il quale in data 20 maggio al n. 42 di protocollo ha presentato il preventivo per l'importo complessivo di € 2.239,92. Con lettera del 27 maggio il Presidente informava il Comune di Borgo Chiese tenuto alla compartecipazione al 50% delle spese con invito a vistare per congruità il preventivo nell'intesa del silenzio assenso come avvenuto. Un consigliere chiede se la spesa per l'intervento finanziata con emissione dei ruoli debba essere approvata anche dall'assemblea di zona. Dopo le opportune valutazioni si concorda che trattandosi di adempimento obbligatorio non ricorra il caso. Il Consiglio all'unanimità di voti palesemente espressi per alzata di mano accetta il preventivo e affida l'incarico imputando la spesa arrotondata a € 2.300,00 al capitolo 204.

10. Incarico tecnico per variante a uso **antincendio** della concessione a derivare acqua dal **rio Sorino C/2454** come da convenzione rep 27 con Comune Borgo Chiese. Con atto a Rep. n. 28/AP del medesimo giorno 27 novembre il CMF e il Comune di Borgo Chiese sottoscrivevano anche la convenzione per il riparto delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'acquedotto Sorino ove la punto 5 si stabiliva la seguente delega: "Con riferimento alle deleghe previste ai punti 2 e 3 della convenzione in pre-

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

messa citata, per quanto riguarda il relativo procedimento presso l'Aprie il Comune riconosce al CMF l'importo a totale copertura delle spese tecniche necessarie, che sarà liquidato entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione al Comune della documentazione comprovante la spesa." A tale scopo su richiesta per le vie brevi il tecnico ing Salvatore **Moneghini** con lettera protocollata il 19 maggio al n. 37 presentava il preventivo di € 1.500,00 IVA e contributi di legge esclusi. L'importo sarà a totale carico del Comune di Borgo Chiese informato con lettera del 27 maggio accompagnatoria del preventivo. A questo proposito il Presidente informa che con lettera del 27 marzo 2020 prot 30 il sindaco del Comune di Storo, corrispondendo in merito alla proposta di convenzione per l'estensione all'uso antincendio anche per il territorio di quel comune dell'acqua derivata dal rio Sorino presentata dal CMF di Storo e inviata anche a questo CMF manifestava interesse in linea di principio alla proposta chiedendo a tutti gli enti coinvolti un incontro istruttorio per una migliore specificazione della questione. Si considera che la questione riguarda solo il Comune di Borgo Chiese che sostiene l'intera spesa per la pratica di variazione della concessione e quindi questo consorzio ritiene comunque di procedere con l'incarico al tecnico. In sede di studio della proposta di variazione si considererà se senza ritardi sarà possibile modificare le convenzioni in essere per estendere l'uso antincendio anche al Comune di Storo. Il Consiglio dei delegati al termine del dibattito approva all'unanimità di voti palesi espressi per alzata di mano l'accettazione del preventivo e l'affido dell'incarico alle condizioni e prezzi esposti con imputazione della spesa di arrotondata in € 2.000,00 al capitolo 208 di parte corrente.

11. Prime valutazioni circa l'opportunità di presentare richiesta di **riconoscimento di persona giuridica** privata con garanzie patrimoniali. Il presidente illustra le problematiche relative all'opportunità di chiedere il riconoscimento della persona giuridica per anteporre ai creditori terzi il patrimonio dell'ente rispetto a quello dei suoi amministratori. Passa la parola al segretario il quale informa di aver affrontato l'argomento su suggerimento di funzionari del servizio tavolo a loro volta stimolati dai giudici tavolari. Egli riassume i contenuti di uno scambio di email con il responsabile del Servizio contratti del Dipartimento organizzazione, personale e affari generali competente alla tenuta del registro . In sintesi è necessario l'assistenza del notaio nell'assemblea straordinaria per redigere il verbale di approvazione delle apposite modifiche statutarie. Il patrimonio minimo iniziale di euro 25.000,00 di cui euro 12.500,00 costituiscono il minimo di fondo liquido a prescindere. Poi l'istruttoria prevede di valutare la congruità delle do-

CMFBCCC - Verbale del Consiglio n. 2 del 5 giugno 2020

tazioni rispetto all'oggetto dell'associazione e nella fase istruttoria verrà indicato l'ammontare. Con qualche perplessità rispetto ai costi si incarica il Presidente di contattare un notaio per un parere e un preventivo, con imputazione del costo al capitolo 170 nei limiti di stanziamento. Si esprime parere favorevole unanime.

12. Varie ed eventuali a carattere informale e non deliberativo. Il vicepresidente con competenze all'acquedotto Sorino informa che 4 utenti non hanno versato entro la scadenza del 20 marzo il ruolo. Considerate le restrizioni alla vita quotidiana causate dalle misure di contrasto epidemiologico al coronavirus, si concorda di spedire loro una lettera di sollecito fissando la nuova scadenza al 20 giugno corrente mese.

Alle ore 23.00 terminata la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, la seduta è tolta e il presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Presidente

Il segretario

Il presente verbale viene pubblicato all'albo cartaceo nell'atrio del municipio del Comune di Borgo Chiese e sul sito Internet dal 6 giugno 2020.

Il segretario.